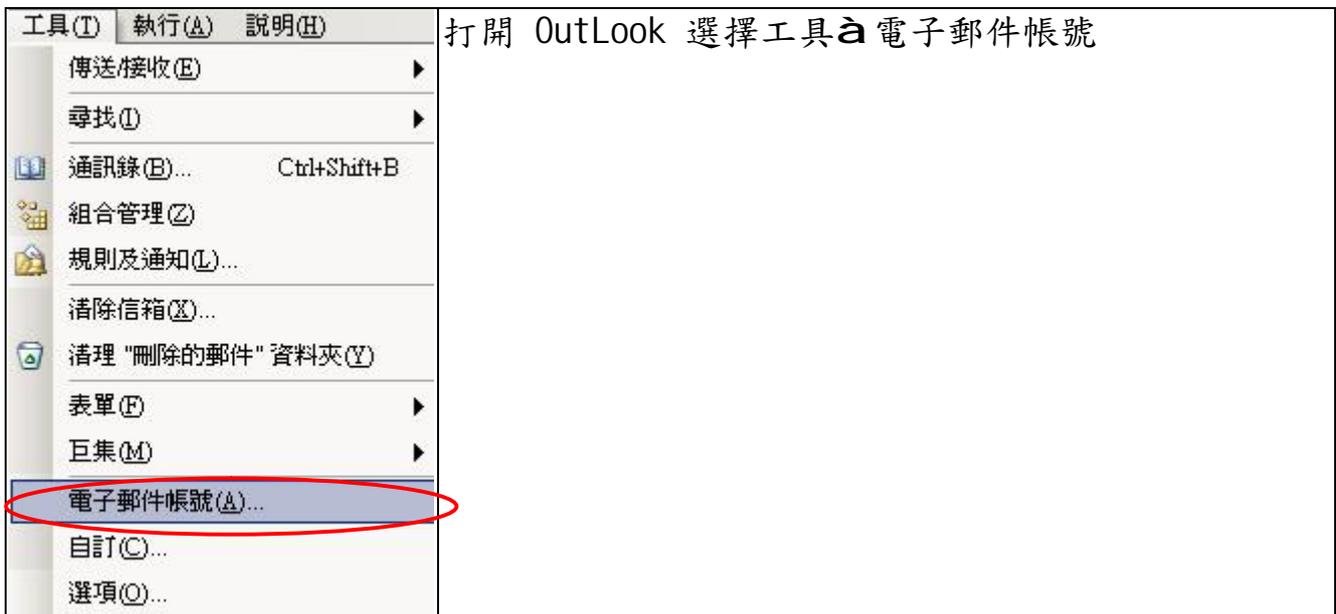
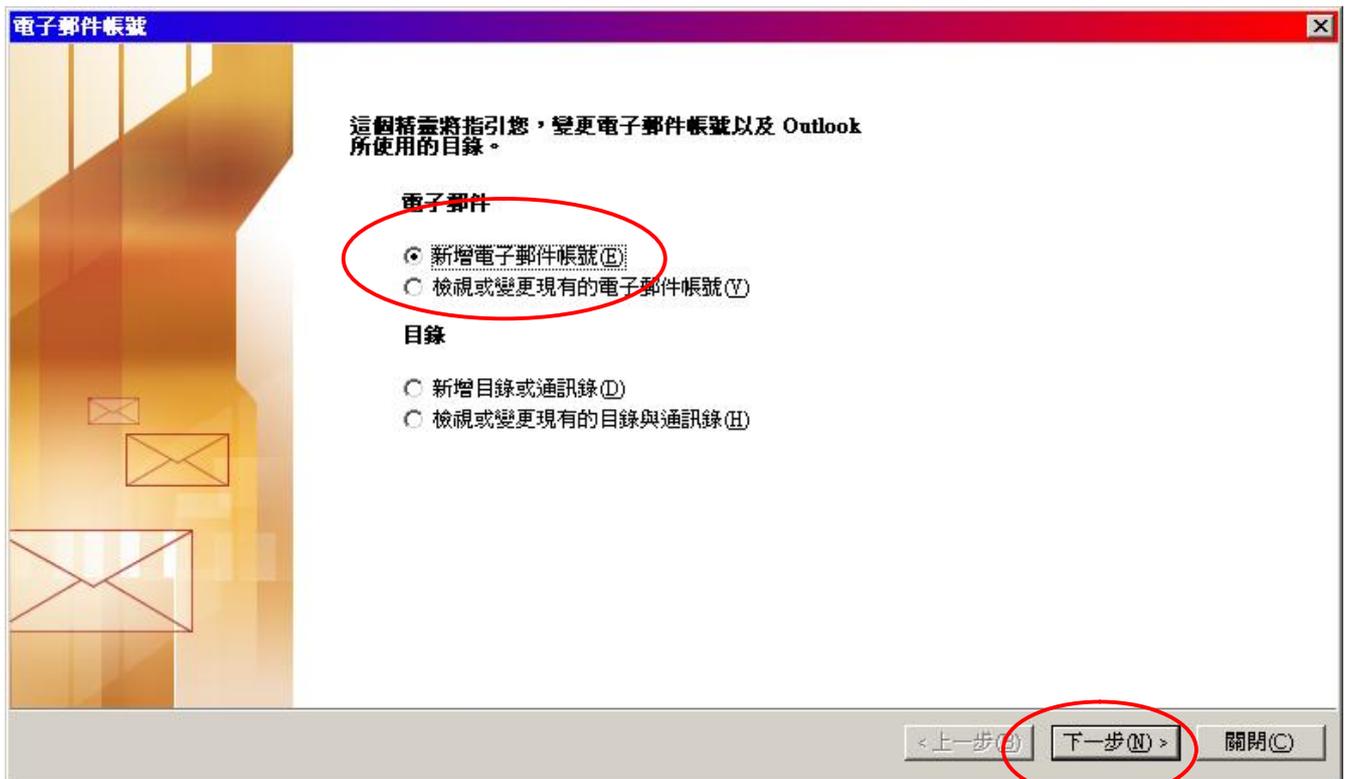


## Outlook 建立帳號(二)

這個教學能讓您：直接在 Outlook 建立一個 @CnEdi.net 帳號。(這帳號可視為一個私人帳號)



按新增電子檔郵件帳號，增加一帳號，按下一步



請參考第一課，使用安裝與建立帳號.doc



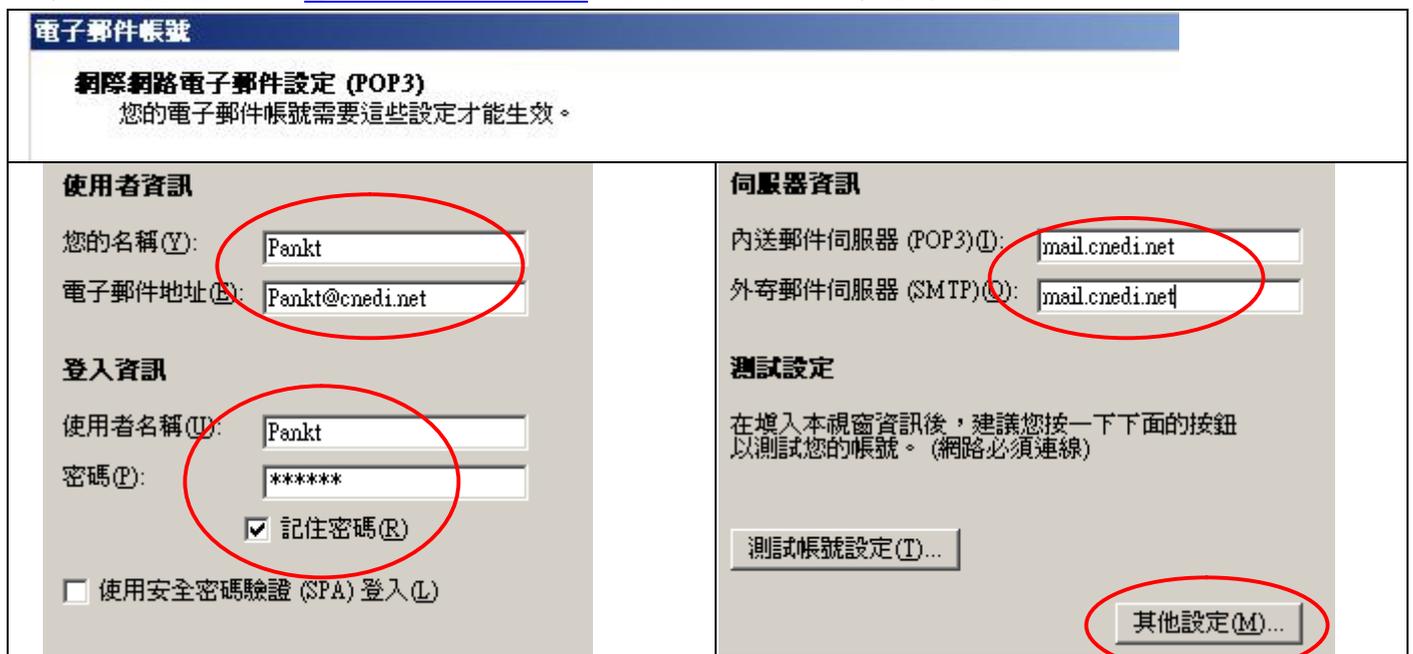
選擇 POP3 我們郵件服務器支持 POP3，按下一步

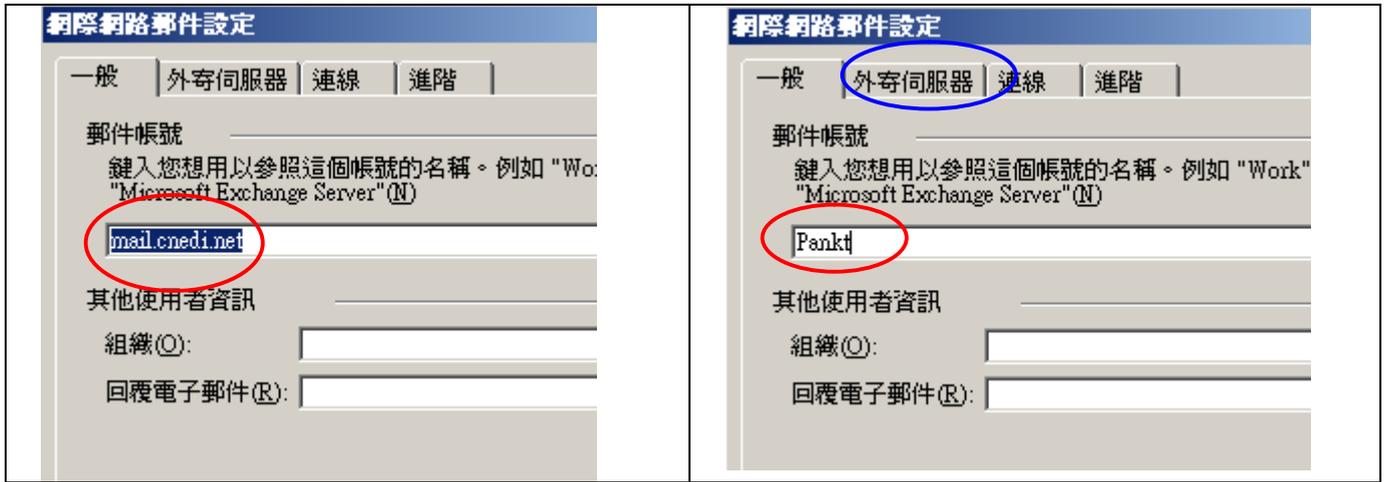
鍵入名稱與電子郵件地址(郵件帳號全稱)，使用名稱會自動產生，輸入內置密碼。  
記者密碼打勾。

內送郵件服務器 mail.cnedi.net

外寄郵件服務器 mail.cnedi.net

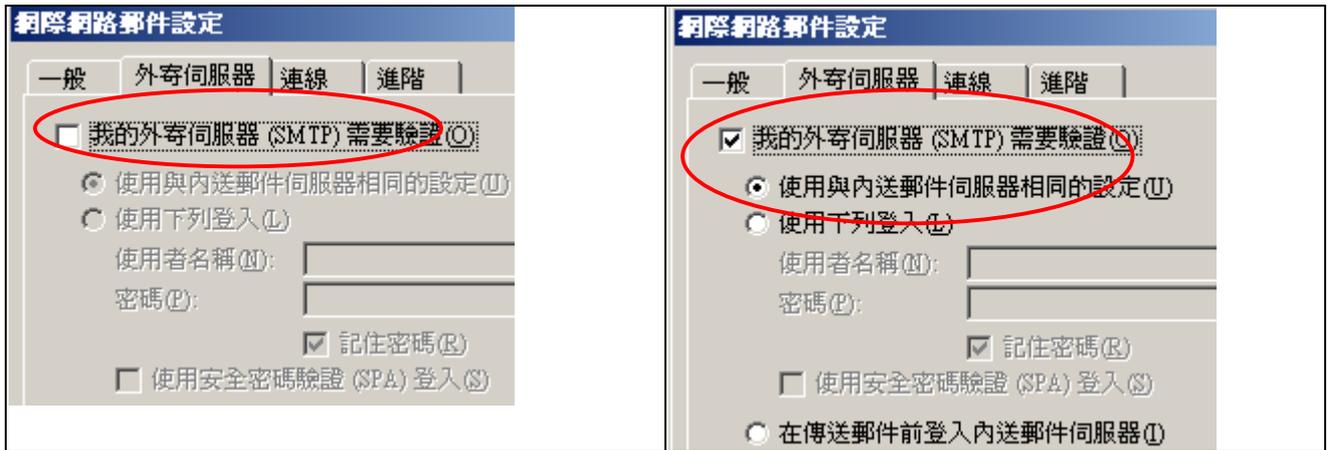
例如：要建一個 [Pankt@cnedi.net](mailto:Pankt@cnedi.net) 帳號，依照下列進行設置





這個會成為 Outlook 郵件信箱的帳戶名稱，將其更改為自己慣用・好記的名稱再按外寄伺服器。(藍框)

CnEdi 郵箱外寄服務器需要驗證，是否為自己的用戶，若未通過驗證則外寄服務器將禁止以 SMTP 服務器寄出信件。並且 SMTP 與內送的驗證須做相同的設定



設置完成，以自己的信箱地址寄一封給自己的測試信。  
 如果信箱設置與 Mail Server 服務正常，會顯示成功。  
 如果沒有成功，查看上面的設置是否遺漏或錯誤，再一次測試帳號。  
 按下一步，完成設置。

福州市六一北路 328 號金安大廈(金源花園 B 座)1506 室  
 電話：0591-87555395 傳真：0591-87555522  
 客服專線：0591-87535895 服務手機：13950393985  
 網址：<http://www.fzjz.cn> E-Mail：[fzjz@CnEdi.net](mailto:fzjz@CnEdi.net)